



# COMUNE DI ZUGLIANO

Via Roma n.69 - 36030 ZUGLIANO (VI)  
CF e P. IVA n. 00236130241  
e-mail [info@comune.zugliano.vi.it](mailto:info@comune.zugliano.vi.it)  
PEC [zugliano.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:zugliano.vi@cert.ip-veneto.net)  
[www.comune.zugliano.vi.it](http://www.comune.zugliano.vi.it)



Settore Servizi alla popolazione e Segreteria

0445 - 330115 int.1

Settore Lavori pubblici ed ecologia

0445 - 330115 int.4

Settore Ragioneria e tributi

0445 - 330115 int.2

Settore Sviluppo Sostenibile del Territorio

0445 - 330115 int.5

0445 - 330115 int.3

Fax

0445 - 330029

**Settore:** Servizi alla Popolazione e Segreteria

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Valentina Broccardo

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E PART TIME, CATEGORIA C, PER L'UFFICIO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 69 L. 179/2020**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

In esecuzione di propria determinazione, vista la **Legge di Bilancio 2021, L. 178/2020**, art.1, comma 69, con la quale, al fine di consentire ai Comuni di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti **connessi al Superbonus 110%**, autorizza **l'assunzione a tempo determinato** di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici comunali.

### **RENDE NOTO**

Che è indetta selezione pubblica per colloquio orale, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione straordinaria di n° 1 (una) unità di personale a tempo determinato (MESI SEI RINNOVABILI DI ULTERIORI SEI MESI) e part time (18 ore), nel profilo professionale di ISTRUTTORE TECNICO Categoria C1, posizione economica C1, finalizzata agli adempimenti relativi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, come da ultimo modificato dal comma 66 dell'art. 1 della L. 178/2020 (Superbonus 110%).

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico inerente il posto è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro Regioni ed autonomie locali del 21/05/2018 e si compone delle seguenti voci: stipendio tabellare annuo, tredicesima mensilità, indennità di comparto, eventuali quote di aggiunta di famiglia secondo le disposizioni di legge vigenti, salario accessorio o indennità previste dai vigenti CCNL legate a specifiche attività o attribuzioni. Detti emolumenti sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali previste per legge.

### **REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi alla selezione i candidati, senza distinzione di sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, preferibilmente di tipo tecnico (geometra o tecnico);
- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso o altre misure che escludano dalla nomina o sono causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Responsabile del Settore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato schema (*Allegato A*), deve **pervenire** all'Ufficio Protocollo del Comune **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03/03/2021**. La presentazione potrà avvenire tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo, a mezzo mail all'indirizzo: [segreteria@comune.zugliano.vi.it](mailto:segreteria@comune.zugliano.vi.it),

a mezzo Pec all'indirizzo: [zugliano.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:zugliano.vi@cert.ip-veneto.net) oppure a mezzo del servizio postale, con Raccomandata A/R. In quest'ultimo caso, non farà fede il timbro postale, in quanto verrà tenuto conto, esclusivamente, della data di consegna materiale al protocollo comunale entro il termine indicato, pena esclusione. Il Comune di Zugliano non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Gli aspiranti nella domanda devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445:

- il nome e il cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- il numero di codice fiscale;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- di non essere stati dispensati/e o destituiti/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere interdetti/e dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il possesso del titolo di studio richiesto, precisando la data, la sede, la denominazione completa dell'Istituto presso cui il titolo è stato conseguito, nonché il punteggio conseguito;
- l'idoneità fisica all'impiego;

- il possesso o meno dei titoli che danno diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio - art.5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- di essere consapevoli della veridicità dei dati dichiarati nella domanda di ammissione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di falso in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. n° 445/2000);
- l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Bando, oltre che dai vigenti Regolamenti Comunali di disciplina per l'accesso agli impieghi e sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché eventuali modifiche che vi potranno essere riportate;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.

La domanda dovrà essere firmata dall'aspirante. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. In luogo dell'autenticazione della firma dovrà essere allegata copia semplice di un documento in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

- **copia fotostatica di un documento d'identità valido**, ai fini dell'autenticità delle dichiarazioni rese positivamente contestualmente alla formulazione della domanda;
- **curriculum personale** redatto su Modello Europeo, nel quale devono essere indicati: il titolo di studio posseduto, indicando l'anno del conseguimento, l'istituto presso il quale il diploma è stato conseguito, la durata del corso in anni e la votazione riportata; i rapporti con contratto di lavoro subordinato, con l'esatta indicazione degli eventuali periodi di servizio prestati presso uffici pubblici, specificando le ore di servizio part time, dell'ente datore di lavoro, della qualifica/categoria di inquadramento, del profilo professionale o delle mansioni svolte. Non potrà essere preso in considerazione alcun titolo che non sia stato autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

## **PROVE D'ESAME**

I candidati saranno valutati da apposita commissione, la quale disporrà complessivamente, di un punteggio massimo di 30 punti.

**La prova orale si svolgerà il giorno 04/03/2021 alle ore 10:00 presso la Sala Consiliare del comune di Zugliano, in Via Roma, 69.**

Le prove verteranno su cenni delle seguenti materie:

- ordinamento degli enti locali, L. 241/90, in particolare diritti d'accesso, L. 33/2013 in particolare trasparenza e diritti accesso civico;
- cenni di normativa "superbonus 110% come presenti nel sito del Mise (<https://www.mise.gov.it/index.php/it/incentivi/energia/superbonus-110>);

La graduatoria di merito sarà formulata in riferimento al punteggio relativo alla prova orale.

Il Comune si riserva, in ogni caso, di revocare la presente procedura per esigenze organizzative oppure nel caso la spesa non sia sostenuta dal Mise, senza che niente sia dovuto ai partecipanti.

La partecipazione alla presente selezione non dà luogo, in nessun caso, a diritto di assunzione.

## **INFORMAZIONI GENERALI**

Le graduatorie finali ed i dati personali potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del Settore Pianificazione del Territorio/Ed. Privata e attività economiche Arch. Federico Fantin, [fantin@comune.zugliano.vi.it](mailto:fantin@comune.zugliano.vi.it), tel. 0445/330115 int. 5

La Responsabile del Settore  
Servizi alla Popolazione e Segreteria  
Dott.ssa Valentina Broccardo

*Firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs. 82/2005*