

ORIGINALE

OK. per
fotocopia

.....
.....

COMUNE DI ZUGLIANO

Provincia di Vicenza

.....

REGOLAMENTO

PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

.....
.....

ART. 1 - Ambito di intervento

Gli interventi comunali ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 vengono suddivisi come segue e singolarmente normati:

- a) Associazioni locali, gruppi e comitati
- b) Interventi patrocinati dal Comune
- c) Interventi predeterminati dal Comune
- d) Interventi per servizi sociali
- e) Mensa, trasporto scolastico scuola materna
- f) Interventi per i servizi di acquedotto, fognatura e metanodotto

* La lettera f) del presente articolo è stata tolta in seguito allo STRALCIO dell'art. 7 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 06 Febbraio 1991 *

ART. 2 - Associazioni locali, Gruppi e Comitati

Le Associazioni ed in generale i comitati locali o gruppi che intendono avvalersi di contributi finanziari da parte del Comune debbono presentare entro il 31 luglio di ogni anno, per l'anno successivo, una domanda correlata da:

- 1) Statuto o dichiarazione d'intenti dell'Associazione e sue finalità;
- 2) Programma annuale di attività, con l'indicazione delle relative spese dettagliate, per le quali si chiede l'intervento comunale nonché la localizzazione, i tempi e le fasi di attuazione del programma stesso;
- 3) Dichiarazione se si è intenzionati ad inoltrare richiesta ad altri enti per il medesimo contributo;
- 4) Dichiarazione circa la libertà di adesione e di recesso dei soci e la possibilità agli stessi di accedere alle cariche sociali;
- 5) Consuntivo di eventuali precedenti attività e relativi conti economici;
Bilancio Preventivo per l'esercizio cui si chiede il contributo;
- 6) Bilancio Consuntivo dell'esercizio precedente;

La Giunta Municipale vaglierà le domande e per ciascuna evidenzierà la relativa spesa giudicata ammissibile a contributo proponendo per ogni istanza la misura del contributo comunale. Tale misura non potrà eccedere il 70% della spesa giudicata ammissibile;

Le spese per essere giudicate ammissibili debbono rispondere ai seguenti criteri generali:

- a) Armonizzazione con lo sviluppo civile, culturale, sociale ed economico, ricreativo e di avviamento allo sport della Comunità e con le realtà esistenti nel territorio comunale;
- b) Svolgimento prioritario nel territorio comunale ed essere di interesse comunale;

- c) Continuità e tradizionalità dell'attività e loro capacità della conservazione ed incremento delle tradizioni e del patrimonio dei valori locali;
- d) Grado di fruizione da parte della Comunità;

Per gli interventi di cui al presente articolo il Consiglio Comunale, presa in esame la proposta dalla Giunta Municipale in sede di approvazione del bilancio di previsione, effettuerà nei relativi capitoli di spesa adeguati stanziamenti, tenendo conto delle domande presentate. L'ammontare del fondo potrà essere incrementato, in caso di necessità, in sede di variazione di bilancio.

La Giunta Municipale, prima di stendere l'elenco da sottoporre alla approvazione del Consiglio Comunale richiederà il parere consultivo alle competenti commissioni comunali.

La liquidazione del contributo avverrà su presentazione, da parte dei richiedenti, di una relazione dettagliata sul programma svolto, le spese effettivamente sostenute, nonché le eventuali altre contribuzioni avute per lo stesso titolo.

L'ammontare del contributo sarà ridotto in proporzione alle minori somme eventualmente spese rispetto a quelle inizialmente ammesse a contributo.

Qualora le spese ammesse a contributo siano oggetto di altri ausili finanziari da parte di Enti Pubblici saranno decurtate dell'ammissibilità ed il contributo sarà ridotto in proporzione.

La Giunta Municipale, in relazione al tipo di attività, ha facoltà di erogare acconti fino ad un massimo del 50% del contributo comunale inizialmente deliberato.

In sede di liquidazione saranno recuperati eventuali cifre versate in eccedenza, avendo la Giunta Municipale facoltà di diminuire il contributo inizialmente stabilito in proporzione alle eventuali minori spese sostenute rispetto ai programmi iniziali.

ART. 3 - Interventi patrocinati dal Comune

Il Comune patrocina i seguenti interventi che, allo stato attuale, vengono così definiti e per i quali le Associazioni promotrici dell'intervento sono tenute ad ammettere nel proprio Comitato temporaneamente e limitatamente all'attività oggetto di patrocinio, un Consigliere comunale, designato dal Sindaco, dandone comunicazione ai Capigruppo:

- Festa dell'Anziano;
- Corsa ciclistica S. Antonio;
- Luminarie natalizie;
- Giochi della Gioventù;
- Marcia sulle Bregonze in collaborazione con il Gruppo Marciatori Zugliano;
- Concerto di Santa Cecilia;
- Centrale in fiore;

L'elencazione ha valore indicativo e non tassativo.

Qualora durante l'anno finanziario e prima dell'assestamento di bilancio pervengano richieste di contributo da parte di Enti non preventivamente elencati la Giunta Comunale potrà erogare finanziamenti per un ammontare complessivo pari a £. 3.000.000 cifra modificabile in sede di revisione annuale. Per essere giudicati ammissibili le spese dovranno rispondere ai criteri di cui all'art. 2.

ART. 4 - Interventi predeterminati dal Comune

Questo Ente predetermina con il seguente Regolamento, le Associazioni o gli Enti che, per la loro valenza, sono ammessi ad un contributo annuo in sede di approvazione del bilancio relativo all'anno in cui si riferisce il contributo, secondo i criteri generali di cui all'art. 2 nonché relativi ai servizi sociali d'interesse locale e generale, assetto ed utilizzazione del territorio, sviluppo economico e culturale, rappresentanza, immagine interna ed esterna.

L'intervento in oggetto viene effettuato a favore dei seguenti organismi:

- Scuola Materna "Sacro Cuore" di Zugliano
- Scuola Materna "Don Mario Conte" di Centrale
- Scuola Materna "Maria Immacolata" di Grumolo Pedemonte
- Direzione Didattica Statale
- Consiglio di Circolo di Zugliano
- Scuola media Statale
- Consiglio d'Istituto Scuola Media di Zugliano
- Distretto Scolastico
- PRO LOCO di Zugliano
- Corpo Bandistico di Centrale (anche per corsi di orientamento musicale)
- Gruppo Micologico "G.Bresadola" Legazione di Zugliano
- A.I.D.O.
- Gruppo Donatori di Sangue
- Polisportiva Civica di Zugliano
- Unione tra i Comuni della provincia di Vicenza
- Ente "Vicentini nel Mondo"
- A.N.C.I.
- A.N.U.S.C.A.
- Gruppo Cyntralis di Centrale
- Coro di Centrale
- Coro di Grumolo Pedemonte e Zugliano
- Circolo San Zenone
- A.C.L.I.
- Associazione Combattenti e Reduci
- Gruppi Alpini
- Gruppi Anziani
- Associazione "Operazione Mato Grosso"
-
- Associazione diabetici
- Genitori C.F.P. Saugo di Thiene
- Comitati festeggiamenti locali;
- I.A.T. Medio Astico;

Per l'erogazione degli stanziamenti si seguiranno le procedure già previste dall'art. 2.
Per eventuali variazioni all'elenco si seguiranno le modalità previste dall'art. 3.

Per i seguenti interventi l'Amministrazione Comunale determina un capitolo di bilancio apposito finalizzato alla stampa di manifesti inerenti le relative manifestazioni:

- Terza di Quaresima a Centrale;
- Quarta di Quaresima a Zugliano;
- San Biagio;

ART. 5 - Servizio mensa e trasporto scolastico

I servizi di mensa e di trasporto scolastico rivestono il carattere di interventi per una generalità di soggetti. Pertanto i corrispettivi richiesti agli utenti verranno definiti tenuto conto dei costi e delle necessità di bilancio nonchè dei vincoli di legge, (servizi a domanda individuali). Le eventuali riduzioni rispetto ai costi sono applicabili per tutti gli utenti indistintamente. Ulteriori agevolazioni possono essere date in rapporto al numero di utenti per ciascuna famiglia.

Per le agevolazioni di carattere individuale (riguardanti il settore di cui al presente articolo) si farà riferimento al comma 1 dell'art. 5 del presente Regolamento.

ART. 5 BIS

Ausili finanziari agli alunni della Scuola dell'obbligo ed agli studenti della Scuola Media Superiore.

Per facilitare sia l'adempimento dell'obbligo scolastico sia la prosecuzione degli studi da parte di studenti capaci e meritevoli ancorché in situazione di disagio economico, familiare e sociale, il COMUNE può concedere sussidi alle famiglie di appartenenza;

Sono destinatari dei sussidi previsti dal presente articolo:

- a) gli studenti della Scuola media superiore meritevoli e residenti nel territorio comunale da almeno dodici mesi;
- b) gli alunni e gli studenti residenti da almeno dodici mesi che presentano richiesta di intervento ai sensi dell'art. 5 della legge regionale 02.04.1985, n. 31;

Il 70% delle somme stanziare in bilancio verrà destinato a borse di studio da assegnarsi agli alunni meritevoli in base ai seguenti criteri:

- 1) votazione/media scolastica pari o superiore a 7/10 conseguita nella sessione estiva;

- 2) non aver percepito, per il corrente anno scolastico assegni di studio d'altro genere;

Il rimanente 30% verrà assegnato alle domande presentate ai sensi dell'art. 5 della L.R. 02.04.1985, n. 31 secondo i seguenti criteri:

- 1) essere stati promossi nella sessione estiva;
- 2) Appartenere ad un nucleo familiare il cui reddito medio pro-capite non superi £. 6.000.000 annue;
Il calcolo del reddito medio pro-capite verrà effettuato in base alla somma dei redditi di qualsiasi tipo percepiti annualmente dai vari componenti il nucleo familiare che verrà rilevato d'ufficio;
- 3) Essere in grado di esibire prova delle spese sostenute per assolvere o all'obbligo scolastico o al proseguimento degli studi di scuola media superiore;

La somma non utilizzata dalle assegnazioni effettuate in base ai criteri di cui alla lettera b) verrà utilizzata e destinata, in stretto ordine di graduatoria, all'elenco residuo dei candidati di cui alla lettera a);

ART. 6 - Comunicazione ai Capigruppo

Le deliberazioni della Giunta Municipale relative alle concessioni e alla liquidazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, devono essere comunicate ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune (comma 2, art, 45 legge n. 142/1990).

Al presente Regolamento verrà data adeguata pubblicizzazione per consentire a tutti gli interessati di presentare nei termini eventuale richiesta di intervento.

ART. 7 - Clausola transitoria

La Giunta Municipale provvederà tenendo conto, in quanto applicabili, dei criteri contenuti nel presente Regolamento a determinare ed erogare con la procedura e le modalità previste dal comma 2°, art. 45 della legge 08.06.1990, n. 142 i contributi, le sovvenzioni, i sussidi e gli ausili finanziari finanziati con il bilancio 1990.

Per il 1991 le domande di contributo di cui all'art. 2 devono essere presentate entro il 31.03.1991 ed il Consiglio Comunale ottempererà agli adempimenti di cui all'art. 2 entro il 30.06.1991.

Capo II°
L'ALBO DEI BENEFICIARI DI PROVVIDENZE
DI NATURA ECONOMICA

Art. 8

1. E' istituito, entro il 31 marzo 1992, l'albo dei soggetti, comprese le persone fisiche, a cui siano stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici economici a carico del bilancio comunale;

2. Con la prima istituzione dell'albo vengono compresi nello stesso i soggetti che hanno ottenuto i benefici economici di cui al precedente comma nell'esercizio finanziario 1991;

3. L'albo è aggiornato annualmente, entro il 31 marzo, con l'inclusione dei soggetti di benefici attribuiti nel precedente esercizio;

4. L'albo è istituito in conformità al primo comma ed i successivi aggiornamenti annuali sono trasmessi, in copia autenticata, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, entro il 30 aprile di ogni anno, con inizio dal 1992.

Art. 9

1. L'albo è suddiviso in settori d'intervento, ordinati come appresso, secondo il vigente regolamento sopra richiamato:

- a) assistenza e sicurezza sociale;
- b) attività sportive e ricreative del tempo libero;
- c) sviluppo economico;
- d) attività culturali ed educative;
- e) tutela dei valori ambientali;
- f) interventi straordinari;
- g) altri benefici ed interventi.

2. Per ciascun soggetto fisico iscritto nell'albo sono indicati:

- a) cognome e nome, anno di nascita, indirizzo;
- b) finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica;
- c) importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno;
- d) durata, in mesi, dell'intervento;
- e) disposizione di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni (o, in mancanza, norma regolamentare).

3. Per ciascuna persona giuridica pubblica o privata, associazione ed altri organismi, iscritti nell'albo sono indicati:

- a) denominazione o ragione sociale, natura giuridica dell'ente o forma associativa o societaria;
- b) indirizzo;
- c) finalità dell'intervento, espresse in forma sintetica;
- d) importo o valore economico dell'intervento totale nell'anno;
- e) disposizione di legge in base alla quale hanno avuto luogo le erogazioni (o, in mancanza, norma regolamentare).

Art. 10

1. Alla prima redazione dell'albo ed agli aggiornamenti viene provveduto dall'Ufficio di Segreteria comunale, in base agli elenchi predisposti in conformità all'articolo precedente dai settori interessati e verificato, in base alle risultanze contabili, dall'Ufficio Ragioneria;

2. L'albo è pubblicato per due mesi all'albo pretorio del Comune e della sua approvazione è data comunicazione ai cittadini con avvisi pubblici;

3. L'albo può essere consultato da ogni cittadino. Il Sindaco dispone quanto necessario per assicurare la massima possibilità di accesso e pubblicità, attraverso i servizi d'informazione che verranno istituiti in conformità all'apposito regolamento;

4. Copia dell'albo è trasmessa dal Sindaco alla Presidenza del Consiglio dei Ministri entro il 30 aprile di ogni anno.-

R E G O L A M E N T O
PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

- Il presente Regolamento è stato ADOTTATO dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 150 del 29.11.1990 la quale, inviata al Co.Re.Co. per il controllo è stata sospesa, per mancata precisione in alcuni articoli, con Ordinanza n. 35/1 del 16.01.1991;

- Successivamente il Regolamento è stato INTEGRATO con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 06.02.1991, la quale è stata sospesa con Ordinanza di annullamento parziale n. 4695/1 del 08.04.1991, limitatamente al 2° comma dell'art. 2;

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21.06.1991 veniva disposto che il Regolamento fosse RIFORMULATO nell'art.2, comma 2° e INTEGRATO ulteriormente con un nuovo articolo n. 5/bis;

- Alla deliberazione sospesa con Ordinanza n. 11261/1 del 01.08.1991, limitatamente al nuovo art. 5/bis, E' STATO CONTRO-DEDOTTO con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 23.09.1991, la quale, pervenuta al Co.Re.Co. in data 14.10.1991 al n. 15004 e non essendo nei suoi confronti intervenuto provvedimento di annullamento, è divenuta ESECUTIVA il 04.11.1991.

- IL REGOLAMENTO E' STATO ULTERIORMENTE INTEGRATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE n. 19 del 25.03.1992 CON L'AGGIUNTA DEL "Capo II° - art.9".

Comune di Zugliano, li 23 GIU. 1992

F.to SEGRETARIO COMUNALE
(Silvestri D.ssa Carla)

